



**КАРАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» сентябрь 2019 й.

№ 3418

«26» сентябрь 2019 г.

**Об утверждении порядка исполнения решения о применении  
бюджетных мер принуждения**

Во исполнение статьи 306.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее - Порядок) согласно приложению к данному Постановлению.

2. Отделу информационно-аналитической и кадровой работы администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника Финансового управления администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан Л.С. Дусалимову.

Глава администрации



В.П. Угаров

## **Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Порядок применения бюджетных мер принуждения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения Финансовым управлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – Финансовое управление) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) понимается документ управления муниципального контроля администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – управление муниципального контроля), содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам проверки (ревизии).

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. Поступившее в Финансовое управление уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений Финансового управления в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение № 2 к Порядку).

3. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается начальником Финансового управления, а в случае его отсутствия - заместителем начальника Финансового управления на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется приказом Финансового управления (приложение № 3 к Порядку).

4. Рассмотрение поступившего в Финансовое управление уведомления и подготовка проекта приказа о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в Финансовое управление уведомления о применении бюджетных мер принуждения от управления муниципального контроля.

5. К участникам бюджетного процесса могут быть применены бюджетные меры принуждения, предусмотренные статьями 306.4. - 306.8. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Бюджетные меры принуждения на основании приказа о применении

бюджетных мер принуждения подлежат исполнению инспекцией по бюджету Финансового управления (далее – инспекция по бюджету) в течение тридцати календарных дней после даты получения уведомления.

7. В случае принятия начальником Финансового управления решения о приостановлении финансирования за счет средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления бюджетных ассигнований главным распорядителям/получателям бюджетных средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - решение о сокращении) уполномоченный специалист Финансового управления в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект приказа Финансового управления о приостановлении (сокращении) финансирования (далее - приказ о приостановлении (сокращении) и представляет его на подпись начальнику Финансового управления.

Уведомление и подписанный приказ о приостановлении (сокращении) после его регистрации передается в течение двух рабочих дней:

- в отдел исполнения бюджета Финансового управления (далее - отдел исполнения бюджета);

- в инспекцию по бюджету Финансового управления.

Копия приказа направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления субсидий.

8. Приостановление финансирования из бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан реализуется путем прекращения осуществления операций по финансированию с даты, указанной в приказе.

9. Сокращение бюджетных ассигнований главным распорядителям/получателям бюджетных средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан «О бюджете муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и плановый период» об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых ассигнований.

10. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в Финансовое управление информацию об устранении нарушений.

11. Уполномоченный специалист Финансового управления готовит проект приказа об отмене приостановления финансирования (далее - приказ об отмене приостановления) и представляет его на подпись начальнику Финансового управления.

Подписанный приказ об отмене приостановления после его регистрации направляется в отдел исполнения бюджета для возобновления операций по перечислению средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

12. Возобновление отделом исполнения бюджета операций по

перечислению средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, производится не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего приказа об отмене приостановления.

13. В случае принятия начальником Финансового управления решения о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - решение о бесспорном взыскании), уполномоченный специалист Финансового управления в течение двух рабочих дней готовит проект соответствующего приказа Финансового управления о бесспорном взыскании и представляет его на подпись начальнику Финансового управления.

Подписанный приказ о бесспорном взыскании после его регистрации передается в течение двух рабочих дней для исполнения в отдел исполнения бюджета. Копия приказа о бесспорном взыскании направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о бесспорном взыскании.

14. Отдел исполнения бюджета информирует начальника Финансового управления о ходе исполнения решения о бесспорном взыскании. В случае фактического исполнения решения о бесспорном взыскании в полном объеме информация предоставляется начальнику Финансового управления в течение двух рабочих дней.

15. О результатах применения бюджетных мер принуждения Финансовое управление сообщает управлению муниципального контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

16. При отказе участником бюджетного процесса, совершившим бюджетное нарушение, в добровольном порядке осуществить возврат денежных средств взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_  
о применении бюджетных мер принуждения

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании акта проверки (ревизии) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ отношении

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта контроля)

установлено:

\_\_\_\_\_ (излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации)

В соответствии со статьей (статьями) \_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются наименования и номера соответствующих статей (пунктов) законодательных и нормативно-правовых актов, а также в необходимых случаях- соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан)

за допущенные нарушения законодательства предлагаю:

1. Взыскать средства бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, использованные не по целевому назначению, в сумме \_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)

в \_\_\_\_\_ беспорном \_\_\_\_\_ порядке \_\_\_\_\_ со \_\_\_\_\_ счета \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты счета получателя средств бюджета муниципального района)

2. Применить иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты)

Начальник  
управления муниципального  
контроля, проводившего  
контрольные мероприятия \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку исполнения  
решения о применении  
бюджетных мер принуждения

Журнал учета уведомлений  
управления муниципального контроля

№ п/п	Наименование управления муниципального контроля	Номер, дата поступления уведомления управления муниципаль ного контроля	Наименование получателя бюджетных средств, распорядителя, главного распорядителя бюджетных средств	Бюджетная мера принуждения	Сумма бюджетных нарушений
1	2	3	4	5	6

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
администрации муниципального района Уфимский район Республики  
Башкортостан

ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О применении бюджетной  
меры принуждения

В соответствии с постановлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан «Об утверждении Порядка применения бюджетных мер принуждения», на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, направленного

\_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального финансового контроля)  
в связи с выявлением факта  
\_\_\_\_\_  
(содержание нарушения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить \_\_\_\_\_ к  
(наименование участника бюджетного процесса)  
меру принуждения \_\_\_\_\_

(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Финансового управления \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)